

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В КАБИНЕТЕ ПО ПДД:

3.1 Вся деятельность в кабинете по ПДД возглавляется руководителем (заместителем заведующего по БЖ).

3.2 Занятия в кабинете по ПДД осуществляется по графику и согласно календарно-тематического плана работы по формированию у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения на дороге. Годовой план утверждает заведующий МАДОУ «Промышленновский детский сад «Сказка».

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ:

4.1 План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма составляется старшим воспитателем, исходя из анализа воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, потребностей воспитанников, их родителей и педагогов.

4.2. Занятия, проведенные в кабинете по ПДД, фиксируются в журнале учета просветительской работы.

4.3. По необходимости руководителем ведется отчетная документация, в которой фиксируются выполнение запланированных мероприятий, участники данной работы, посещаемость воспитанниками занятий, результаты аналитической деятельности, конспекты открытых занятий и т. д.